

การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

ช่วงเวลา	การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	หมายเหตุ
ก.พ. – มี.ค. 67	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (อาจมีการปรับบุคคลหรือบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานตามความเหมาะสม)	PLAN 67
มี.ค.-เม.ย. 67	ประชุมคณะกรรมการทบทวนความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตามที่ได้รับมอบหมาย ชี้แจงทำความเข้าใจ และวางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	
เม.ย.- พ.ค.67 (ก่อนเปิดภาคเรียน 1/2567)	1. คณะกรรมการดำเนินการทบทวนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
	2. กำหนดค่าเป้าหมายของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
	3. นำมาตรฐานการศึกษา/ค่าเป้าหมายของสถานศึกษาเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานก่อนการประกาศใช้	
	4. ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษา/ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567	
	5. จัดทำแนวทาง/คู่มือและปฏิทินการปฏิบัติงานในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	
	6. ชี้แจงระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาแก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง	
พ.ค. 67	7. ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 /แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ให้มีโครงการ/กิจกรรมรองรับทุกค่าเป้าหมาย และนำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาปีที่ผ่านมาในการปรับปรุง พัฒนาโครงการ/กิจกรรม	PLAN 67
	8. ทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา/กระบวนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2566 ให้รองรับการพัฒนาเพื่อจะให้บรรลุตามค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2567 และนำผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาและผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาปีที่ผ่านมาในการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้	
พ.ค. 67	ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อวางแผนดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567 ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ผลการประเมินตามค่าเป้าหมายและสรุปในภาพรวมผลการประเมินคุณภาพของแต่ละมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษาประกาศใช้	DO 67
16 พ.ค.67 – มี.ค.68	ปฏิบัติตามแผน/ปฏิทินการดำเนินงาน - การใช้หลักสูตรระดับชั้นเรียน (การเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้) - ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้วางแผนไว้	

ช่วงเวลา	การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	หมายเหตุ
	- นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามปฏิทินปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567	
พ.ค.67 – มี.ค.68	1. เก็บรวบรวมข้อมูล/หลักฐาน/ร่องรอยจากการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในแต่ละค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาและประเด็นการพิจารณา ของบุคลากรรายบุคคล/กลุ่มให้เป็นปัจจุบันตลอดปีการศึกษา 2. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาแต่ละชุดตามปฏิทินการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567	CHECK 67
มี.ค. – เม.ย.68	1. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อมูลที่ได้จากการพัฒนาในแต่ละค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. นำเสนอผลสรุปข้อมูลที่ได้จากการพัฒนาในแต่ละค่าเป้าหมายของสถานศึกษาต่อผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมหรือยืนยันผลการประเมินแต่ละค่าเป้าหมาย	
เม.ย.- พ.ค.68	1. จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา 2. นำเสนอผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาต่อคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567	
พ.ค.68	1.จัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด (สพม.พย.) โดยจัดส่ง เอกสารรายงาน 1 เล่ม และ 1 ไฟล์ตามช่องทางที่แจ้ง เพื่อสรุปภาพรวมเขตพื้นที่และเสนอรายงานต่อ สพฐ. 2. เผยแพร่รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาต่อผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน ผ่าน www.dkt.ac.th 3. นำข้อมูลจากผลการประเมินตนเองฯ ไปจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูล/สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน 4. นำข้อมูลจากผลการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2567 ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2568 เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการพัฒนาและส่งผลต่อผลการประเมินที่มีพัฒนาการสูงขึ้น	ACTION เชื่อมต่อ ปีการศึกษา 67 - 68