



สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
( ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ )

โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ( รอบ ๑๒ เดือน )

โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

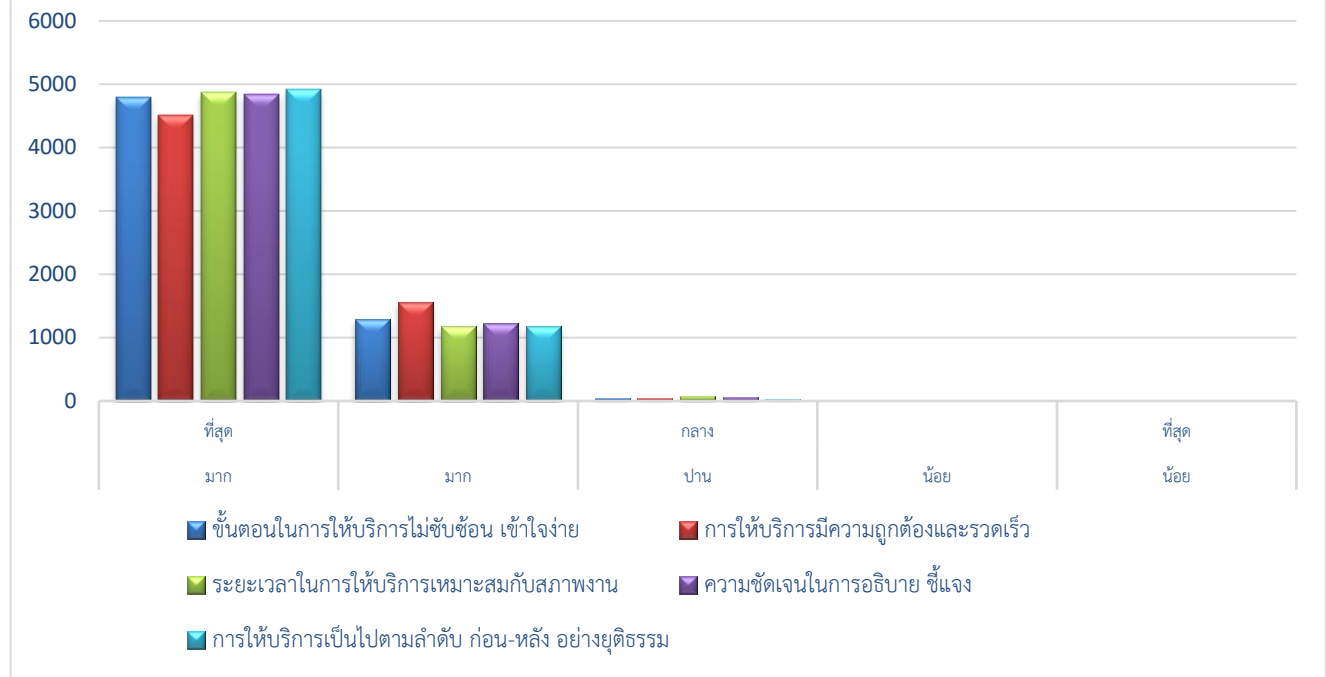
**ตอนที่ ๑** ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการ

๑. เพศ  ชาย ๒๘๙๗ คน  หญิง ๓๒๓๐ คน
๒. ประเภทผู้รับบริการ  นักเรียน ๓๐๙๙ คน  ผู้ปกครอง ๒๒๐๖ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๗๒๐ คน  หน่วยงานอื่นๆ ๑๐๒ คน

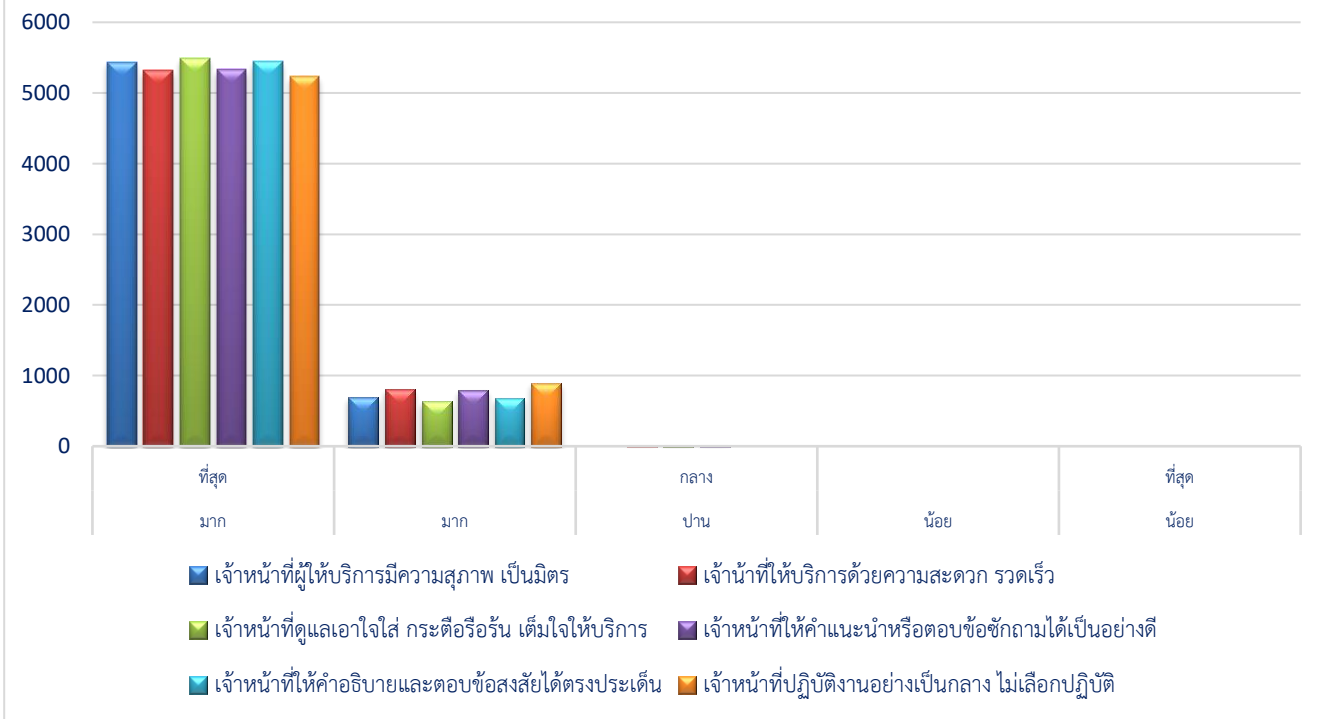
**ตอนที่ ๒** ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการสำรวจตามความเป็นจริง

ประเด็นประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ</b>					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย	๔๗๙๓	๑๒๙๕	๓๙		
๑.๒ การให้บริการมีความถูกต้องและรวดเร็ว	๔๕๑๖	๑๕๖๒	๔๙		
๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน	๔๘๗๗	๑๑๘๔	๖๖		
๑.๔ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง	๔๘๔๐	๑๒๓๐	๕๗		
๑.๕ การให้บริการเป็นไปตามลำดับ ก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม	๔๙๒๑	๑๑๘๑	๒๕		
<b>๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เป็นมิตร	๕๔๓๘	๖๘๙			
๒.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะอาด รวดเร็ว	๕๓๑๘	๘๐๒	๗		
๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๕๔๘๗	๖๓๐	๑๐		
๒.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๕๓๓๑	๗๘๘	๘		
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	๕๔๔๖	๖๘๐	๑		
๒.๖ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ	๕๒๓๒	๘๙๕			
<b>๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ มีที่นั่งสำหรับผู้มาใช้บริการพอเพียง	๕๙๗๖	๑๔๖	๕		
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๕๔๓๔	๖๙๐	๓		
๓.๓ ป้าย/ข้อความบอกจุดบริการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๔๗๕๒	๑๐๗๕			
๓.๔ มีการใช้ระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๕๑๓๑	๙๙๖			
<b>๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
๔.๑ ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	๕๙๗๑	๑๕๖			
๔.๒ ได้รับบริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง	๕๙๐๖	๒๒๑			
๔.๓ การให้บริการเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนที่กำหนด	๕๕๕๙	๕๒๗	๔๑		

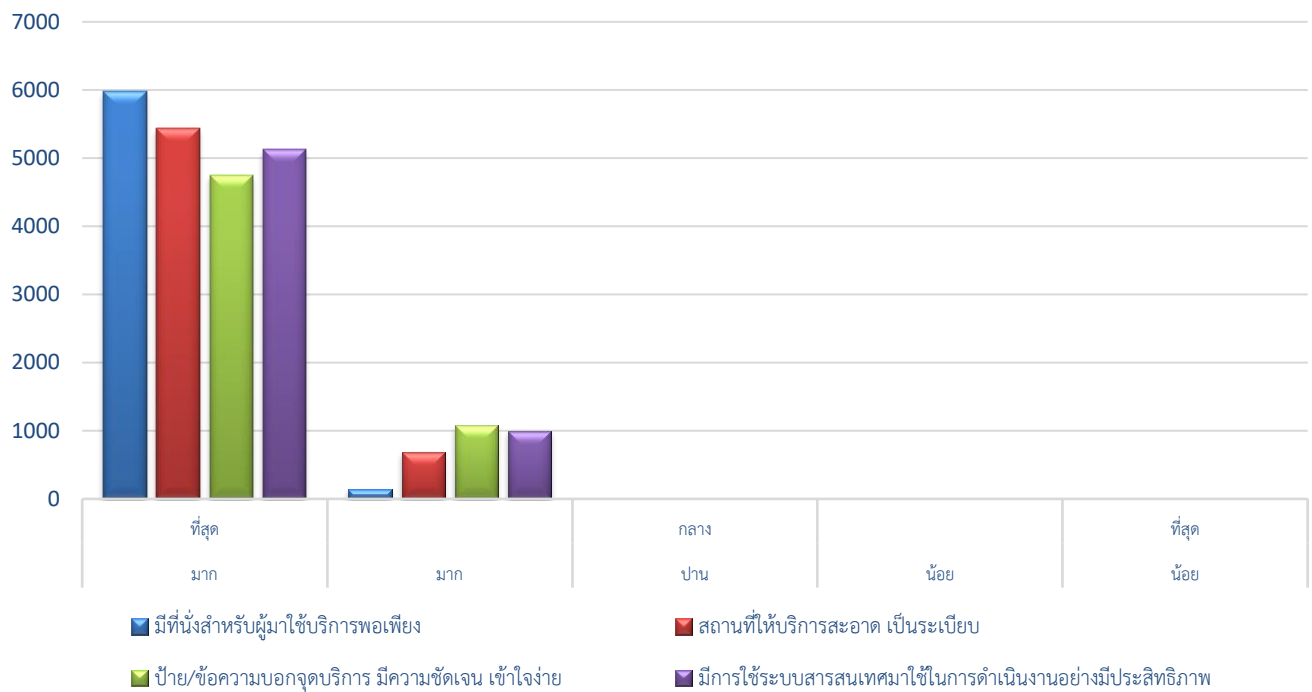
## ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ



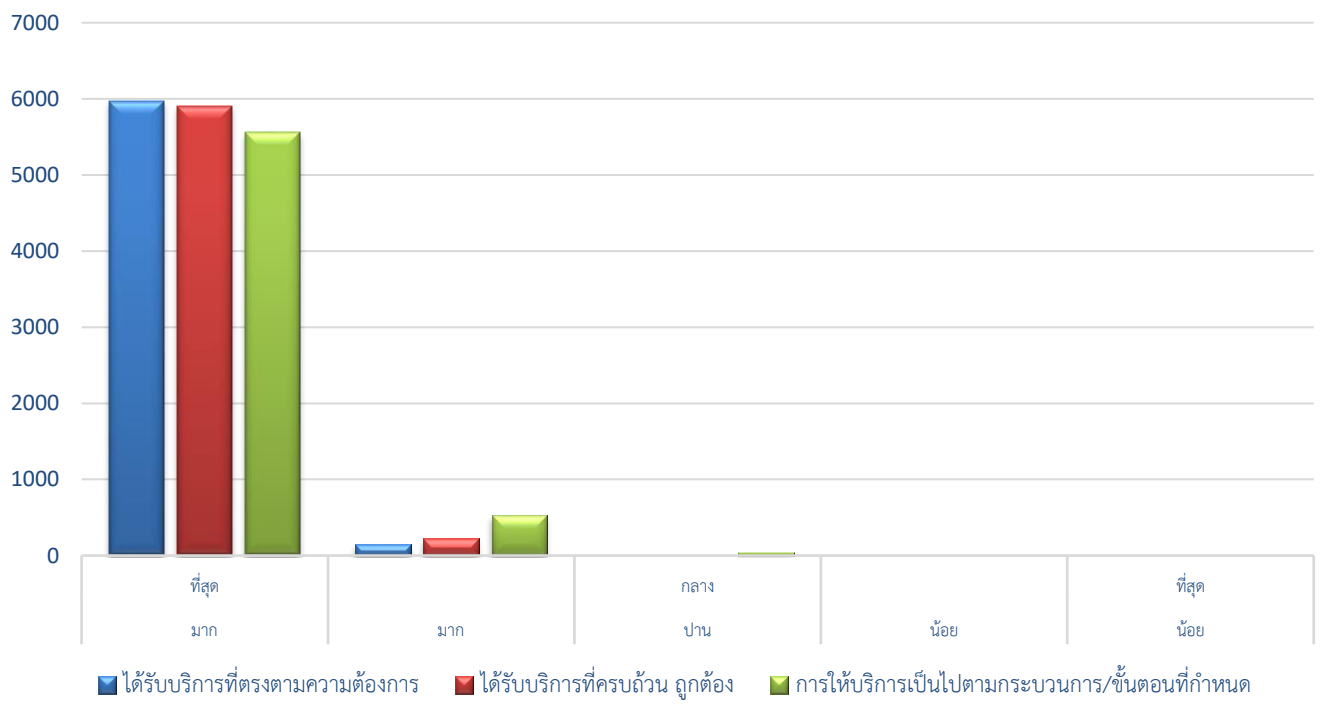
## ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ



### ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



### ๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ



## สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ( รอบ ๑๒ เดือน )

### กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการ

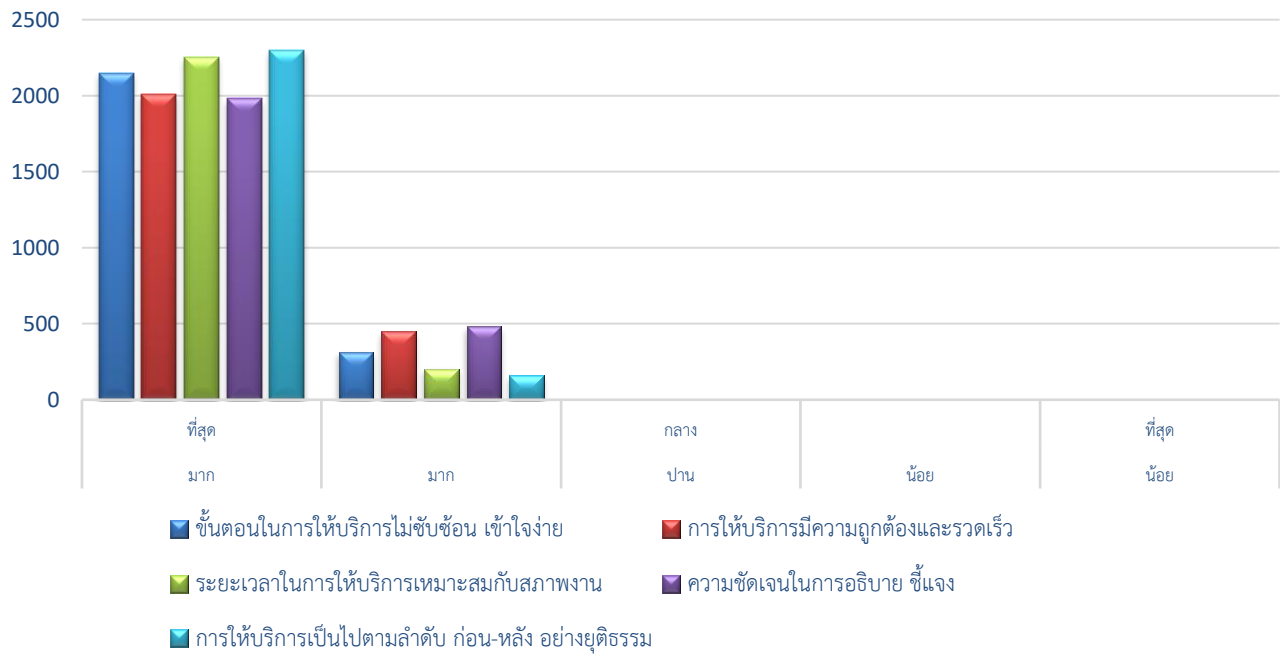
๑. เพศ     ชาย    ๑๘๘๗ คน                       หญิง                      ๑๒๗๕ คน
๒. ประเภทผู้รับบริการ     นักเรียน ๑๘๘๖ คน                       ผู้ปกครอง ๔๒๑ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๑๘ คน                       หน่วยงานอื่นๆ ๓๗ คน

**ตอนที่ ๒** ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการสำรวจตามความเป็นจริง

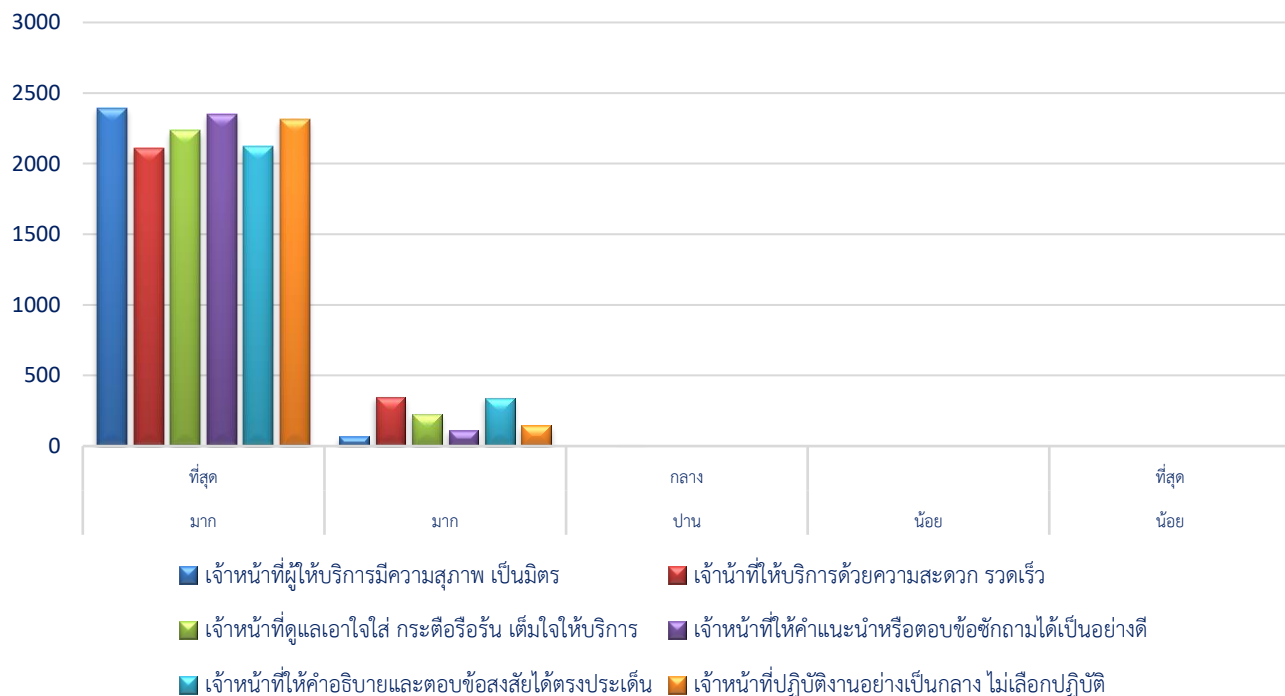
ประเด็นประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ</b>					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย	๒๑๔๙	๓๑๓			
๑.๒ การให้บริการมีความถูกต้องและรวดเร็ว	๒๐๑๑	๔๕๑			
๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน	๒๒๕๖	๒๐๔	๒		
๑.๔ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง	๑๙๘๒	๔๘๐			
๑.๕ การให้บริการเป็นไปตามลำดับ ก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม	๒๓๐๑	๑๖๑			
<b>๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เป็นมิตร	๒๓๙๔	๖๘			
๒.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะอาด รวดเร็ว	๒๑๐๘	๓๔๗	๗		
๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๒๒๓๖	๒๒๖			
๒.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๒๓๕๒	๑๑๐			
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	๒๑๒๐	๓๔๒			
๒.๖ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๓๑๔	๑๔๘			
<b>๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ มีที่นั่งสำหรับผู้มาใช้บริการพอเพียง	๒๔๒๕	๓๗			
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๒๐๑๒	๔๕๐			
๓.๓ ป้าย/ข้อความบอกจุดบริการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๒๑๐๕	๓๕๗			
๓.๔ มีการใช้ระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๒๘๖	๑๗๖			
<b>๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
๔.๑ ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	๒๔๒๗	๓๕			
๔.๒ ได้รับบริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง	๒๔๑๓	๔๙			
๔.๓ การให้บริการเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนที่กำหนด	๒๑๔๑	๓๒๑			

## กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ

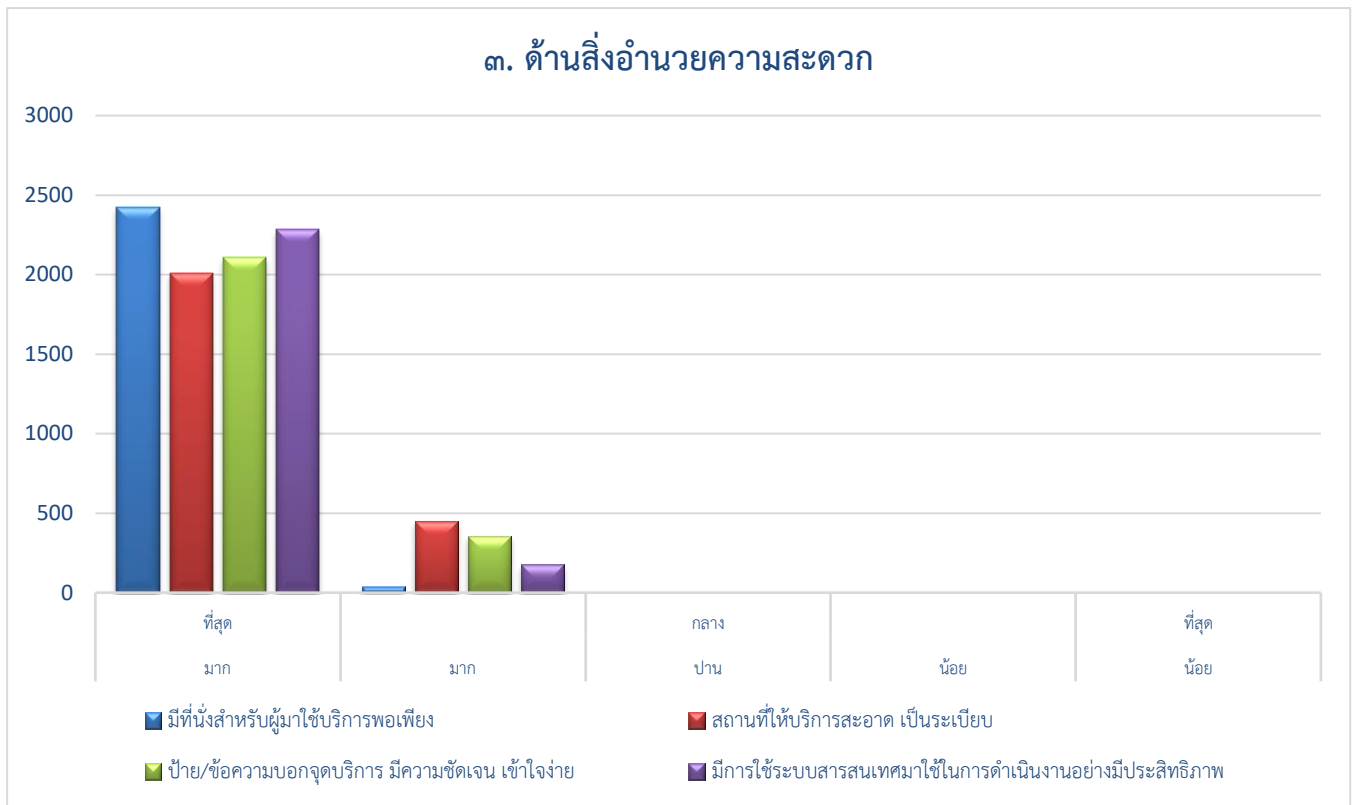


### ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

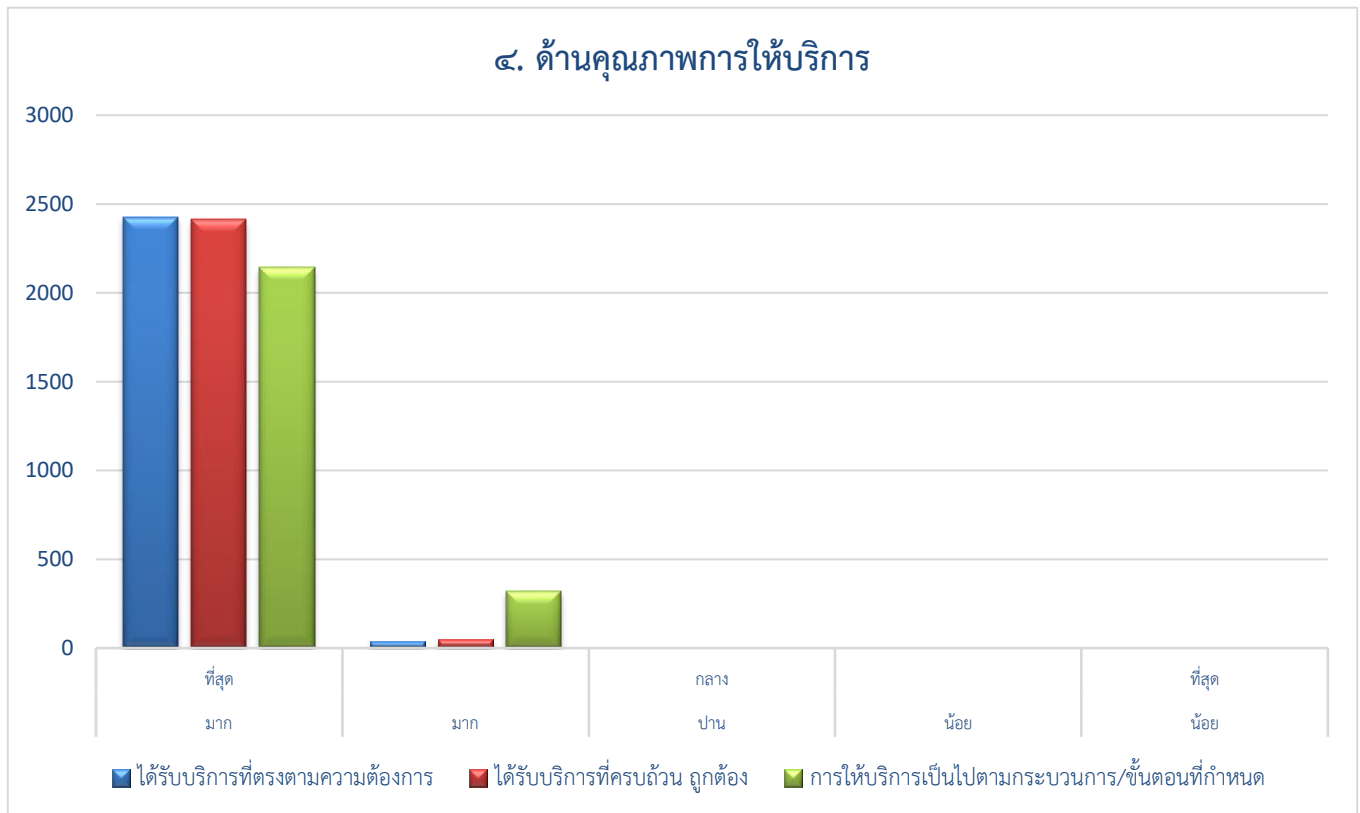


## กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



### ๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ



## สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ( รอบ ๑๒ เดือน )

### กลุ่มงานอำนวยการ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการ

๑. เพศ     ชาย    ๒๐๓ คน                       หญิง            ๒๔๒ คน
๒. ประเภทผู้รับบริการ     นักเรียน ๒๑๑ คน                       ผู้ปกครอง ๕๖ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๖๑ คน                       หน่วยงานอื่นๆ ๑๗ คน

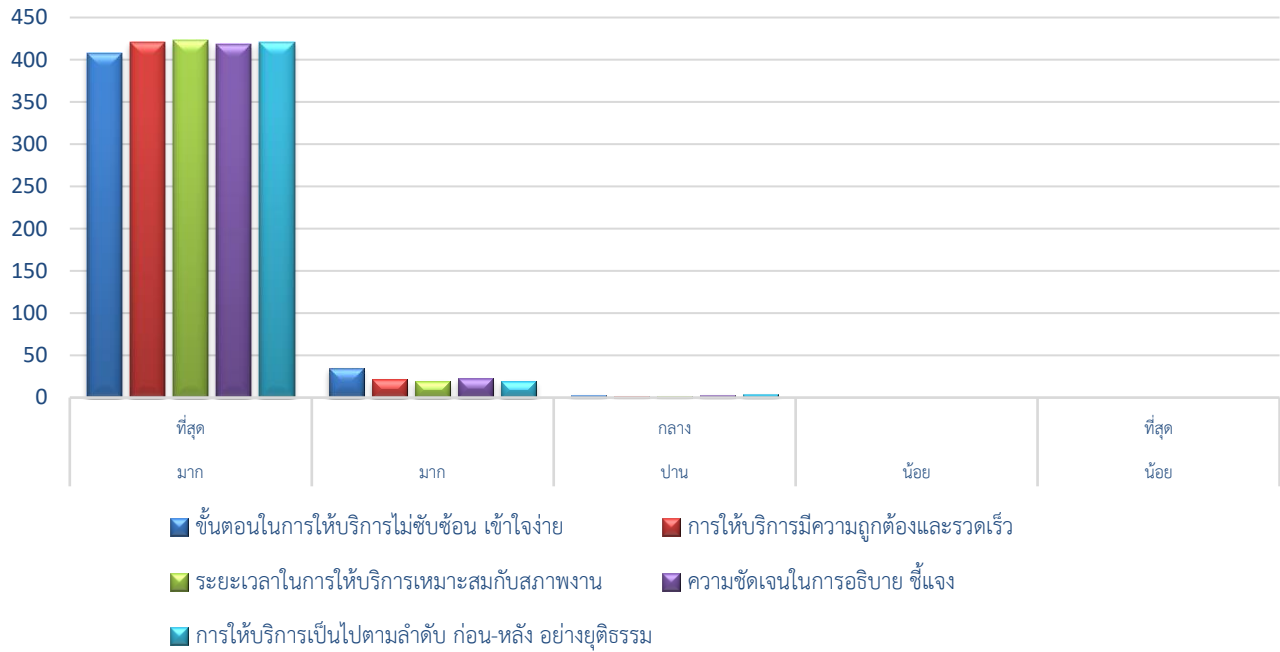
**ตอนที่ ๒** ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการสำรวจตามความเป็นจริง

ประเด็นประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ</b>					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย	๔๐๗	๓๕	๓		
๑.๒ การให้บริการมีความถูกต้องและรวดเร็ว	๔๒๑	๒๒	๒		
๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน	๔๒๓	๒๐	๒		
๑.๔ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง	๔๑๙	๒๓	๓		
๑.๕ การให้บริการเป็นไปตามลำดับ ก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม	๔๒๑	๒๐	๔		
<b>๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เป็นมิตร	๔๓๒	๑๓			
๒.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๔๒๙	๑๖			
๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๔๓๕	๑๐			
๒.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔๓๗	๘			
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	๔๒๕	๑๙	๑		
๒.๖ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ	๔๓๓	๑๒			
<b>๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ มีที่นั่งสำหรับผู้มาใช้บริการพอเพียง	๔๒๗	๑๓	๕		
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๔๔๐	๕			
๓.๓ ป้าย/ข้อความบอกจุดบริการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๔๓๔	๑๑			
๓.๔ มีการใช้ระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๔๓๐	๑๕			
<b>๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
๔.๑ ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	๔๔๒	๓			
๔.๒ ได้รับบริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง	๔๔๒	๓			
๔.๓ การให้บริการเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนที่กำหนด	๔๔๐	๔	๑		

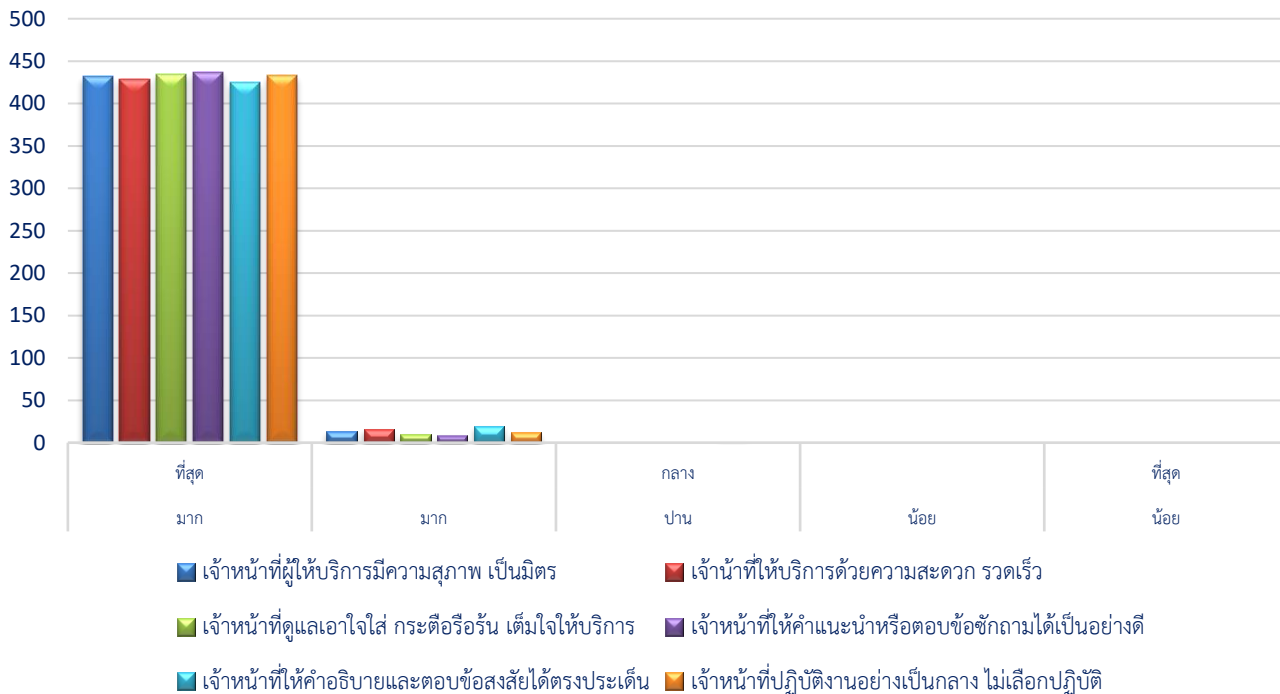


## กลุ่มงานอำนวยการ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ

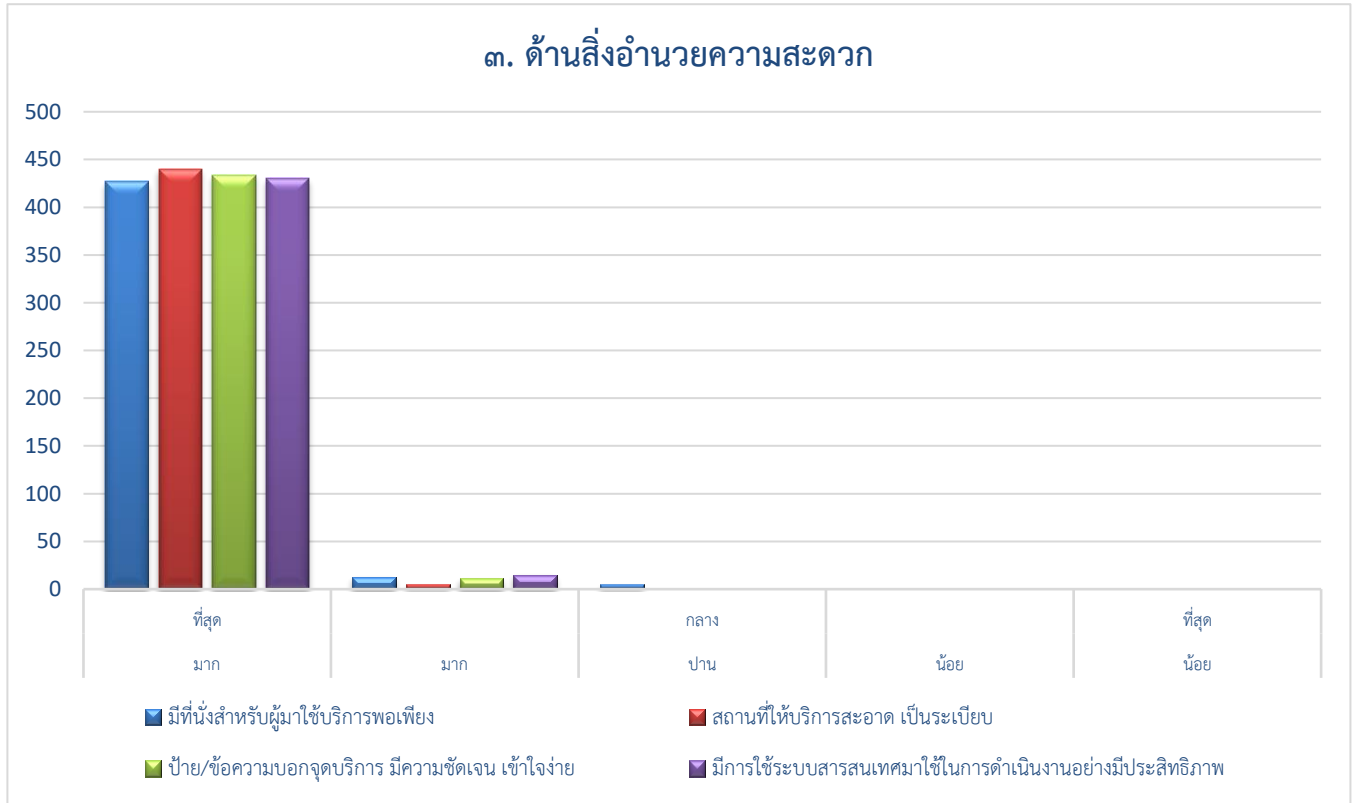


### ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

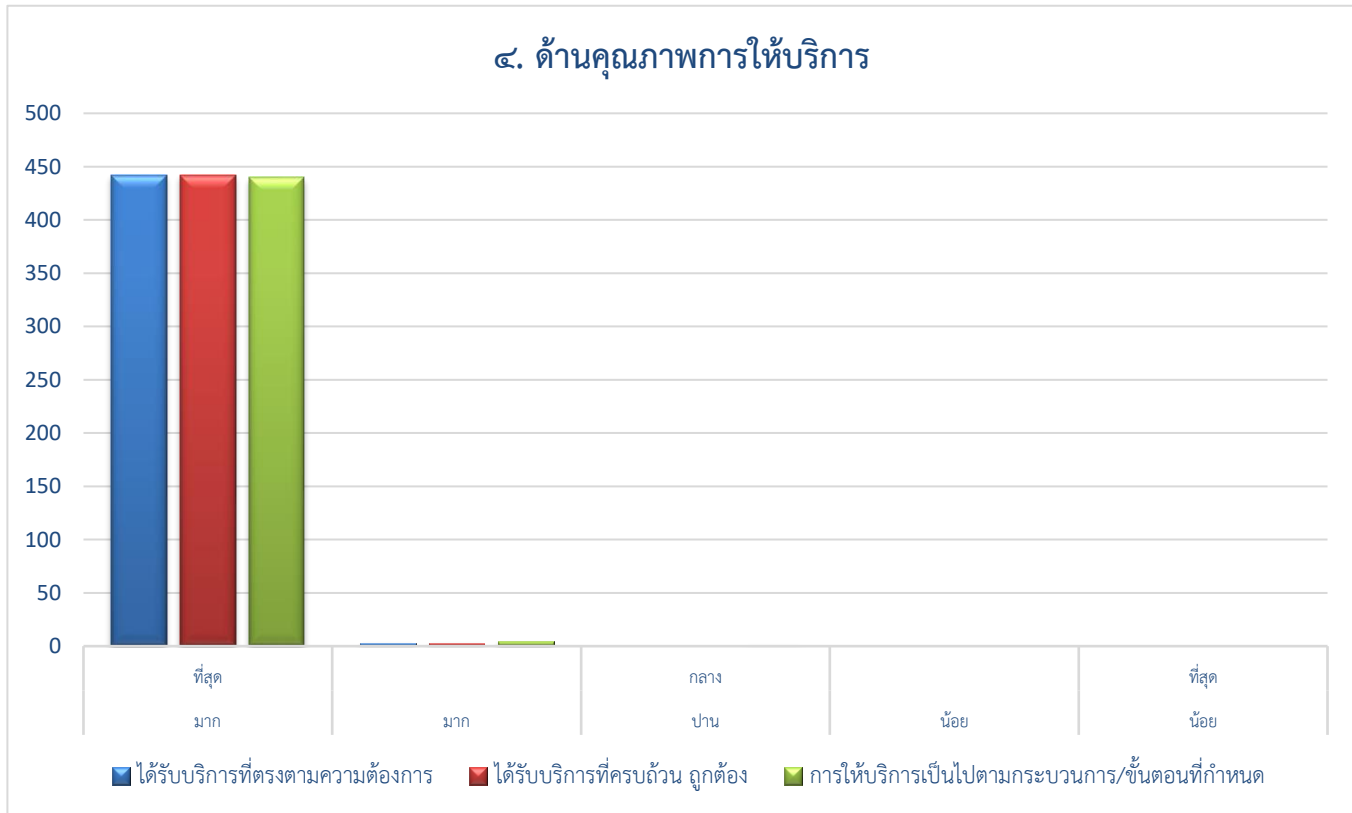


## กลุ่มงานอำนวยการ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



### ๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ



## สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ( รอบ ๑๒ เดือน )

### กลุ่มงานส่งเสริมกิจการนักเรียน โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการ

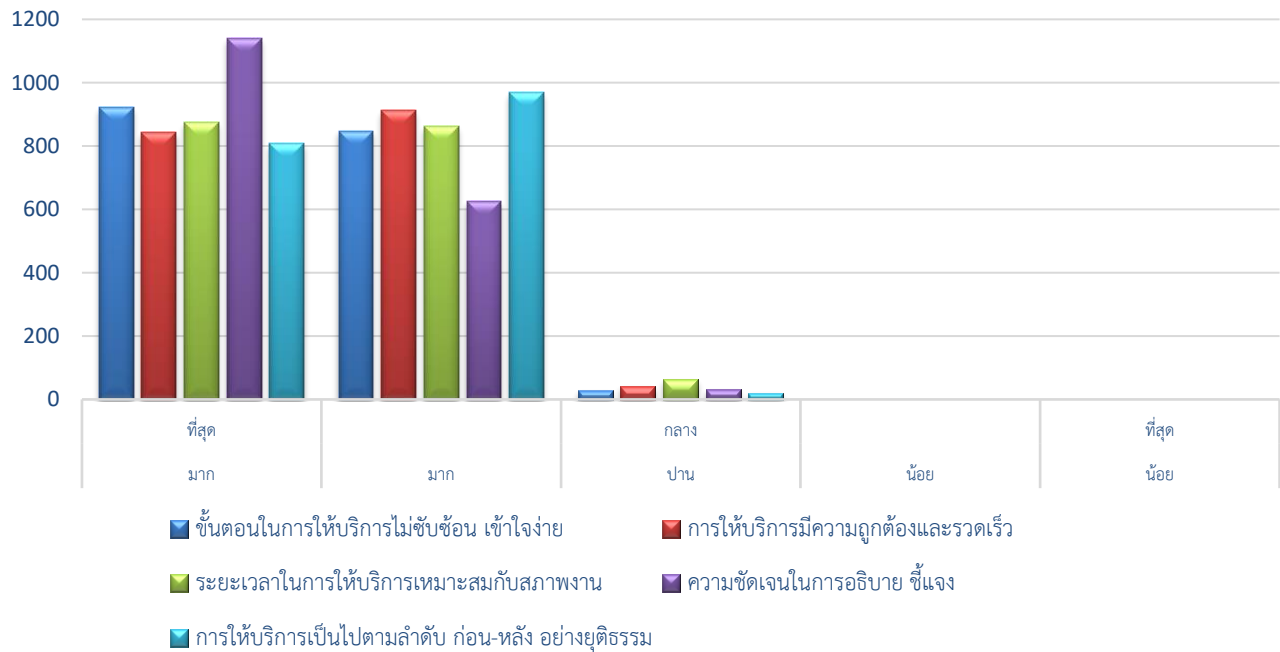
๑. เพศ      ชาย    ๘๗๓ คน                              หญิง                             ๙๒๔ คน
๒. ประเภทผู้รับบริการ    นักเรียน ๓๒ คน                              ผู้ปกครอง ๑๗๑๙ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๖ คน                              หน่วยงานอื่นๆ ๓๐ คน

**ตอนที่ ๒** ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการสำรวจตามความเป็นจริง

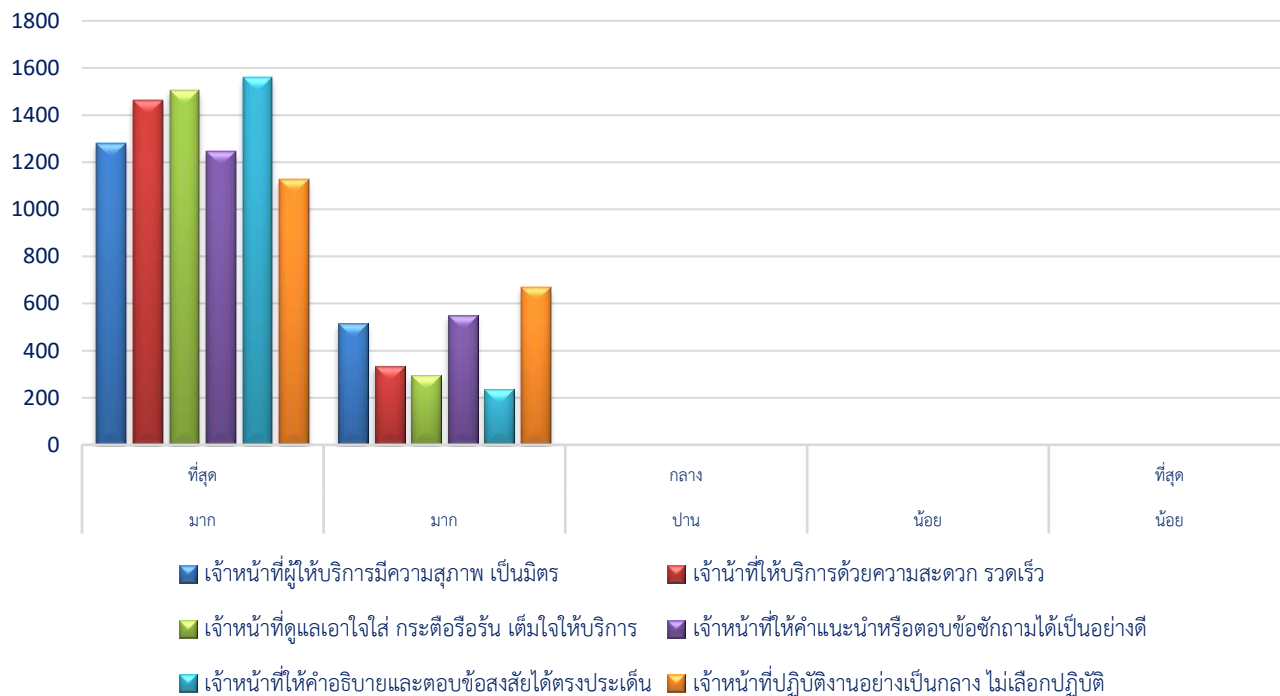
ประเด็นประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ</b>					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย	๙๒๑	๘๔๘	๒๘		
๑.๒ การให้บริการมีความถูกต้องและรวดเร็ว	๘๔๔	๙๑๒	๔๑		
๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน	๘๗๔	๘๖๑	๖๒		
๑.๔ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง	๑๑๓๙	๖๒๖	๓๒		
๑.๕ การให้บริการเป็นไปตามลำดับ ก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม	๘๐๘	๙๖๘	๒๑		
<b>๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เป็นมิตร	๑๒๘๑	๕๑๖			
๒.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๑๔๖๒	๓๓๕			
๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๑๕๐๓	๒๙๔			
๒.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๑๒๔๖	๕๕๑			
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	๑๕๖๑	๒๓๖			
๒.๖ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ	๑๑๒๘	๖๖๙			
<b>๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ มีที่นั่งสำหรับผู้มาใช้บริการพอเพียง	๑๗๑๖	๘๑			
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๑๖๐๒	๑๙๕			
๓.๓ ป้าย/ข้อความบอกจุดบริการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๑๑๒๕	๖๗๒			
๓.๔ มีการใช้ระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๑๒	๗๘๕			
<b>๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
๔.๑ ได้รับการที่ตรงตามความต้องการ	๑๗๒๕	๗๒			
๔.๒ ได้รับการที่ครบถ้วน ถูกต้อง	๑๗๐๕	๙๒			
๔.๓ การให้บริการเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนที่กำหนด	๑๖๗๙	๑๑๘			

## กลุ่มงานส่งเสริมกิจการนักเรียน โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ

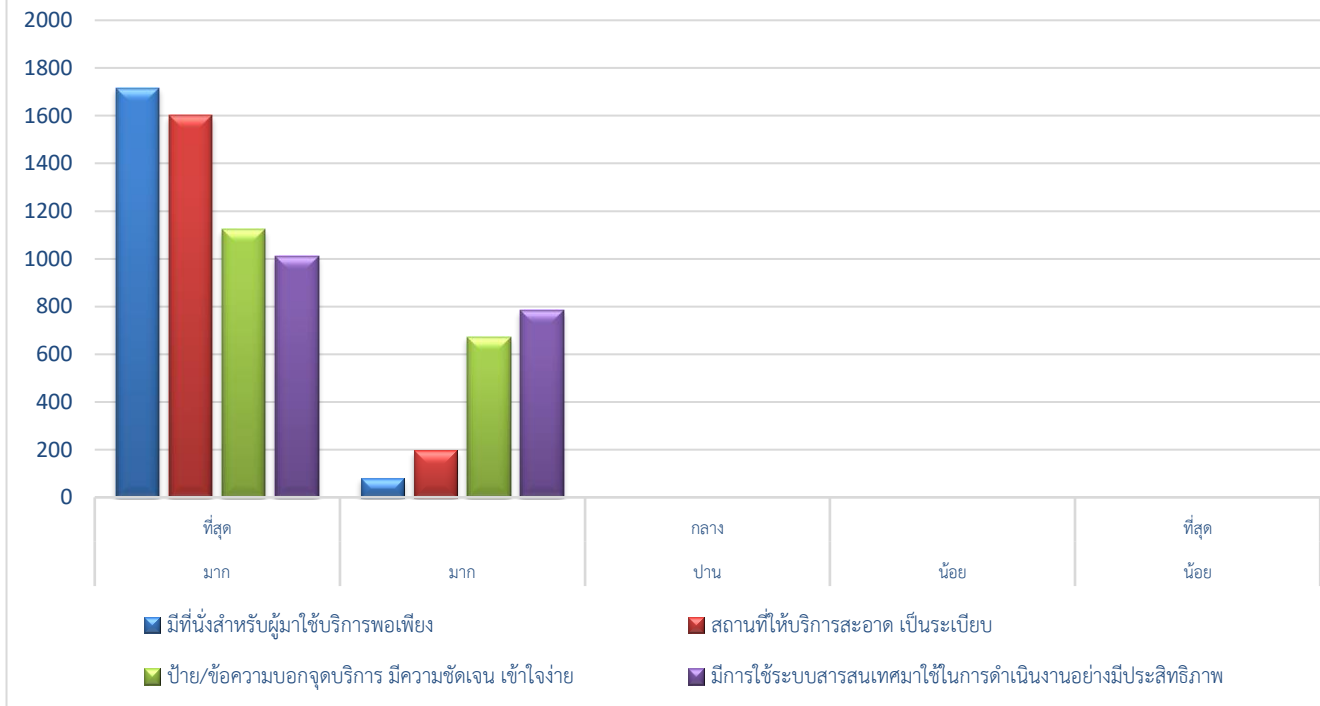


### ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

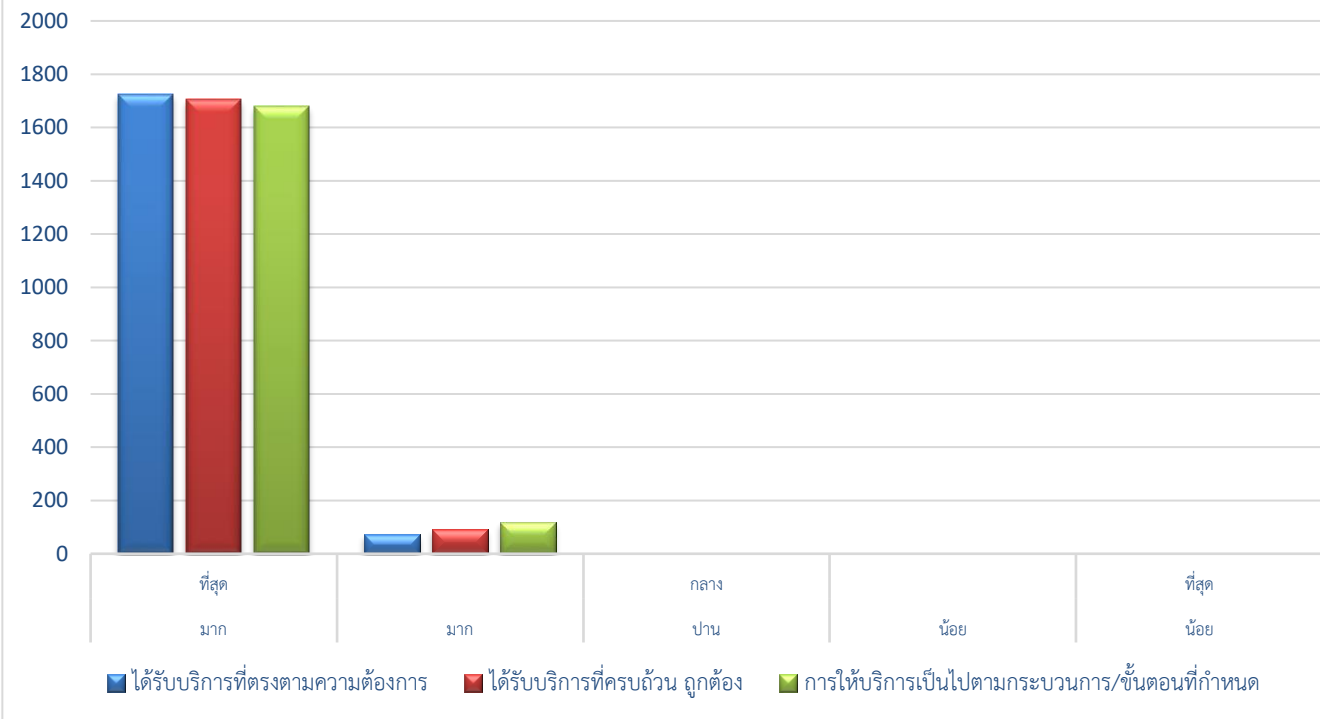


## กลุ่มงานส่งเสริมกิจการนักเรียน โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



### ๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ



## สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ( รอบ ๑๒ เดือน )

### งานพัสดุ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการ

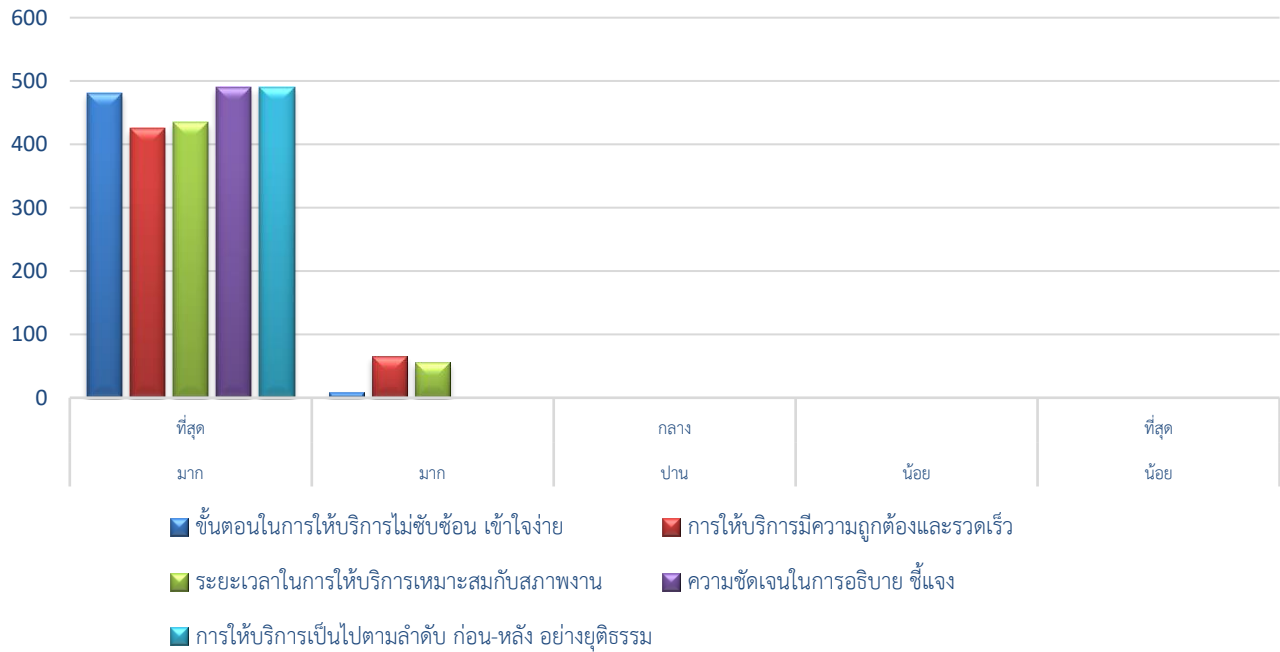
๑. เพศ      ชาย     ๑๙๘ คน                              หญิง                     ๒๙๒ คน
๒. ประเภทผู้รับบริการ    นักเรียน ๐ คน                              ผู้ปกครอง ๐ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔๙๐ คน                              หน่วยงานอื่นๆ ๐ คน

**ตอนที่ ๒** ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการสำรวจตามความเป็นจริง

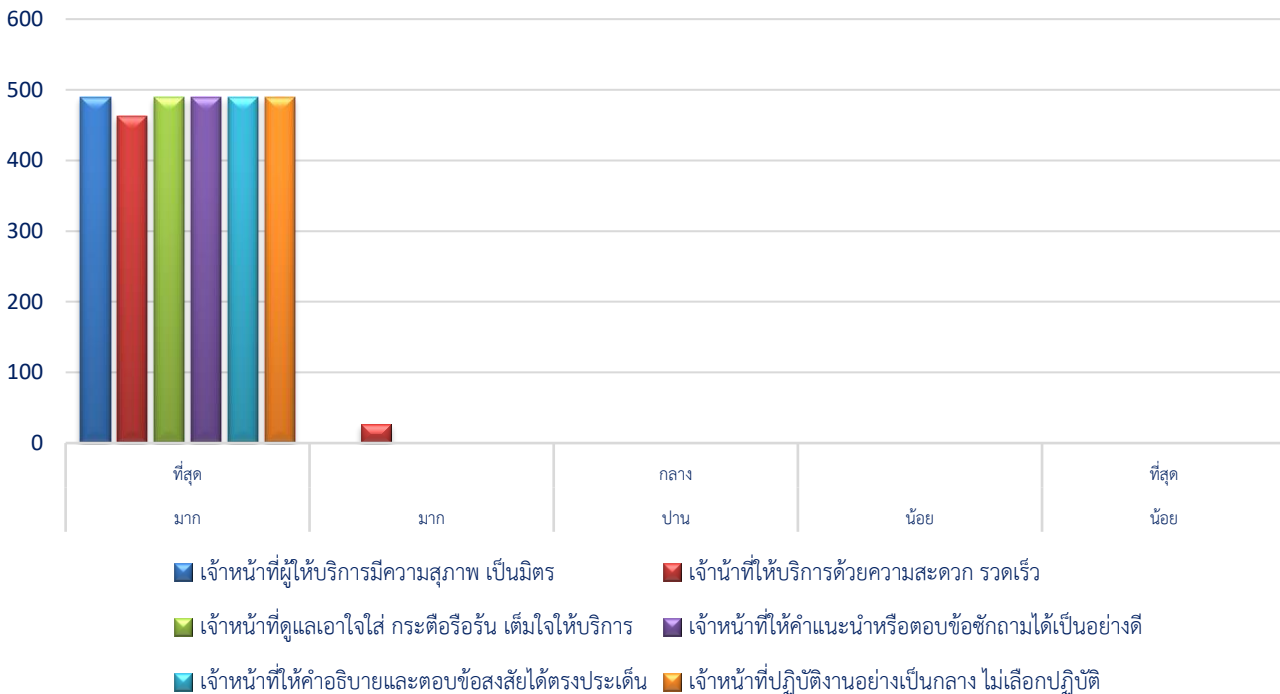
ประเด็นประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ</b>					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย	๔๘๑	๙			
๑.๒ การให้บริการมีความถูกต้องและรวดเร็ว	๔๒๕	๖๕			
๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน	๔๓๔	๕๖			
๑.๔ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง	๔๙๐				
๑.๕ การให้บริการเป็นไปตามลำดับ ก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม	๔๙๐				
<b>๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เป็นมิตร	๔๙๐				
๒.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๔๖๓	๒๗			
๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๔๙๐				
๒.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔๙๐				
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	๔๙๐				
๒.๖ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ	๔๙๐				
<b>๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ มีที่นั่งสำหรับผู้มาใช้บริการพอเพียง	๔๗๕	๑๕			
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๔๘๐	๑๐			
๓.๓ ป้าย/ข้อความบอกจุดบริการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๑๙๐				
๓.๔ มีการใช้ระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๔๙๐				
<b>๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
๔.๑ ได้รับการที่ตรงตามความต้องการ	๔๗๒	๑๘			
๔.๒ ได้รับการที่ครบถ้วน ถูกต้อง	๔๗๙	๑๑			
๔.๓ การให้บริการเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนที่กำหนด	๔๙๐				

## งานพัสดุ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ

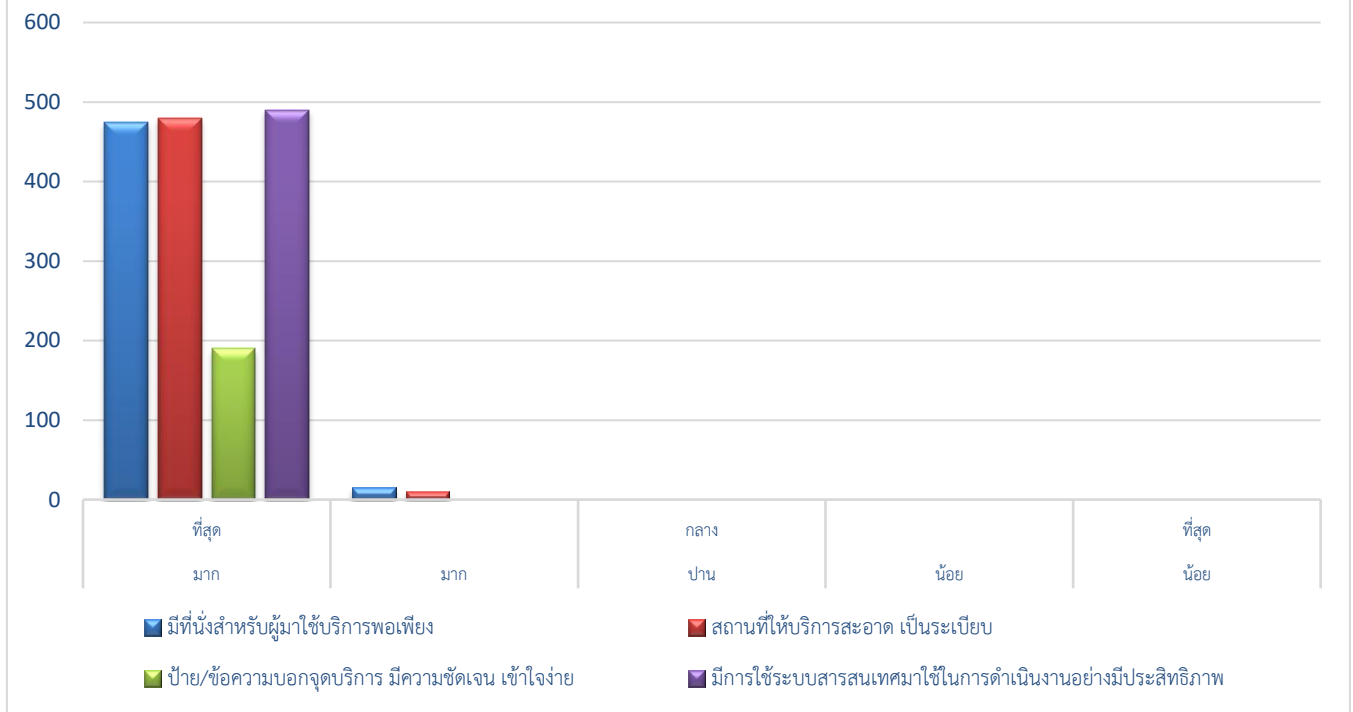


### ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

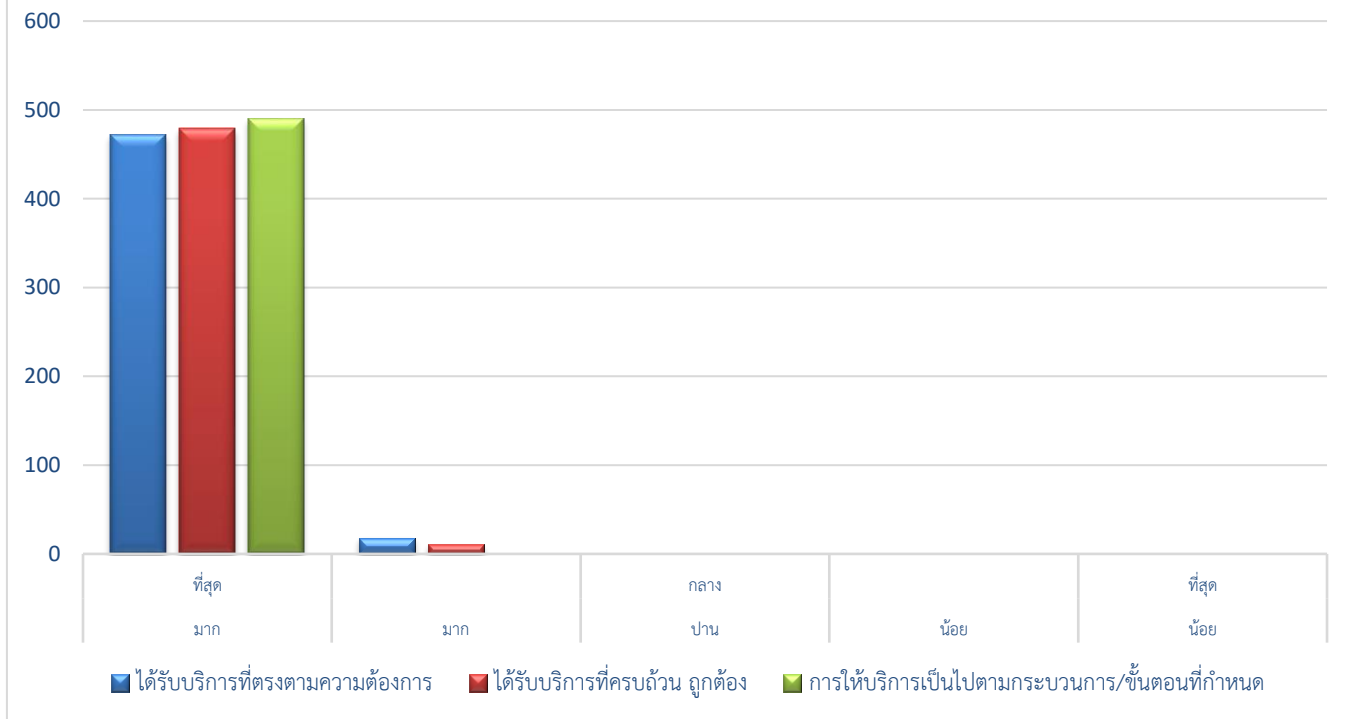


## งานพัสดุ โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



### ๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ





## สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ( รอบ ๑๒ เดือน )

### งานห้องสมุด โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการ

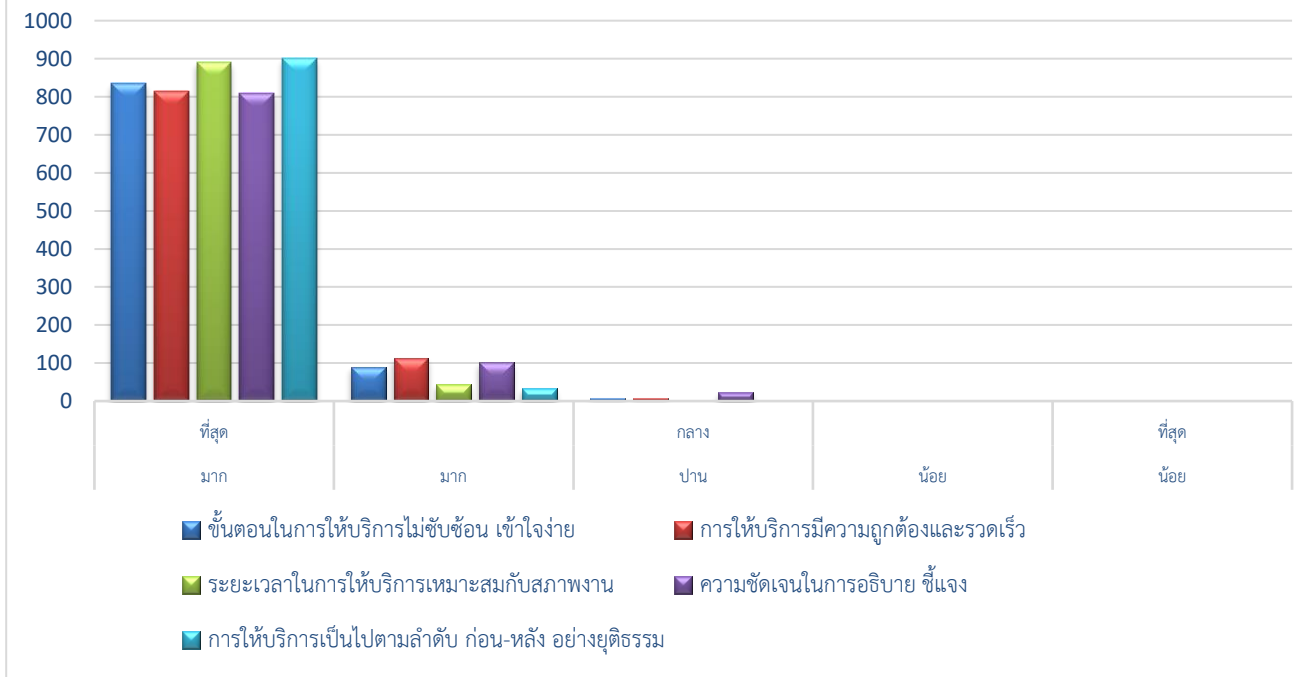
๑. เพศ     ชาย    ๔๓๖ คน                       หญิง                      ๔๙๗ คน
๒. ประเภทผู้รับบริการ     นักเรียน ๘๗๐ คน                       ผู้ปกครอง ๑๐ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓๕ คน                       หน่วยงานอื่นๆ ๑๓ คน

**ตอนที่ ๒** ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการสำรวจตามความเป็นจริง

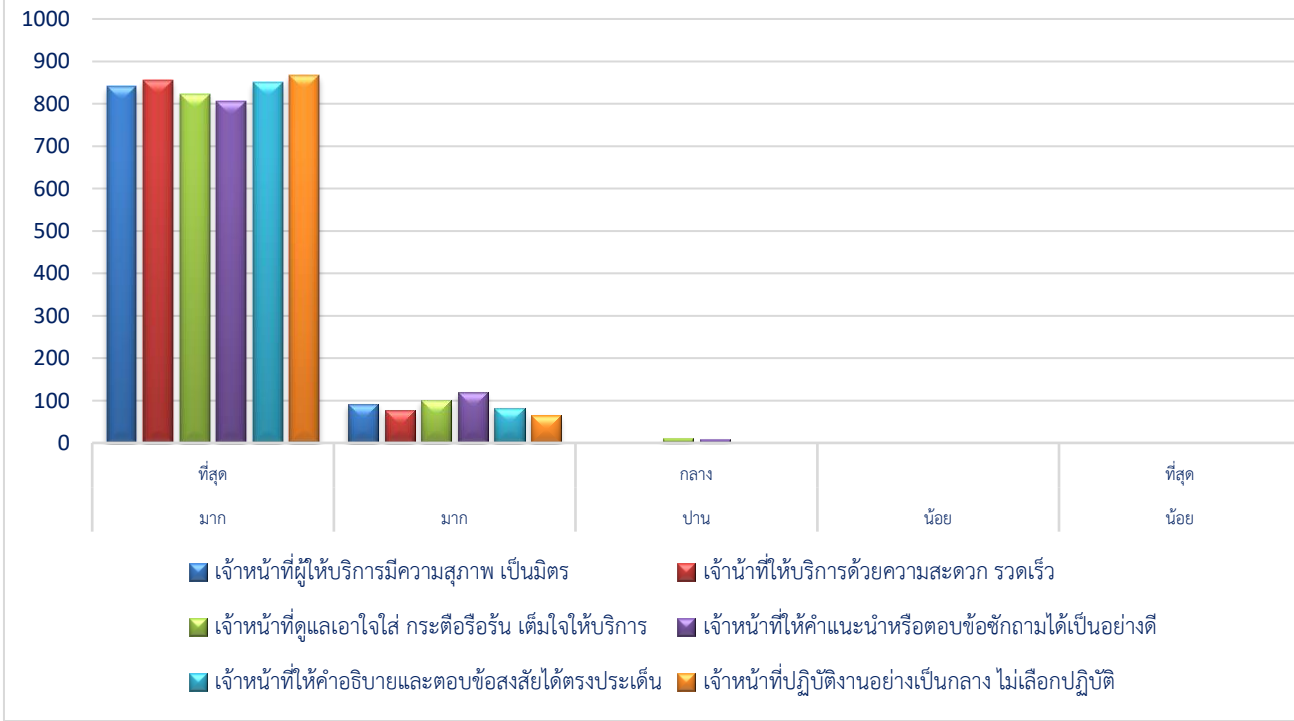
ประเด็นประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ</b>					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย	๘๓๕	๙๐	๘		
๑.๒ การให้บริการมีความถูกต้องและรวดเร็ว	๘๑๕	๑๑๒	๖		
๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการเหมาะสมกับสภาพงาน	๘๙๐	๔๓			
๑.๔ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง	๘๑๐	๑๐๑	๒๒		
๑.๕ การให้บริการเป็นไปตามลำดับ ก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม	๙๐๑	๓๒			
<b>๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เป็นมิตร	๘๔๑	๙๒			
๒.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะอาด รวดเร็ว	๘๕๖	๗๗			
๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๘๒๓	๑๐๐	๑๐		
๒.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๘๐๖	๑๑๙	๘		
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	๘๕๐	๘๓			
๒.๖ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ	๘๖๗	๖๖			
<b>๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ มีที่นั่งสำหรับผู้มาใช้บริการพอเพียง	๙๓๓				
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๙๐๐	๓๐	๓		
๓.๓ ป้าย/ข้อความบอกจุดบริการ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๘๙๘	๓๕			
๓.๔ มีการใช้ระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๙๑๓	๒๐			
<b>๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>					
๔.๑ ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	๙๐๕	๒๘			
๔.๒ ได้รับบริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง	๘๖๗	๖๖			
๔.๓ การให้บริการเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนที่กำหนด	๘๐๙	๘๔	๔๐		

## งานห้องสมุด โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ

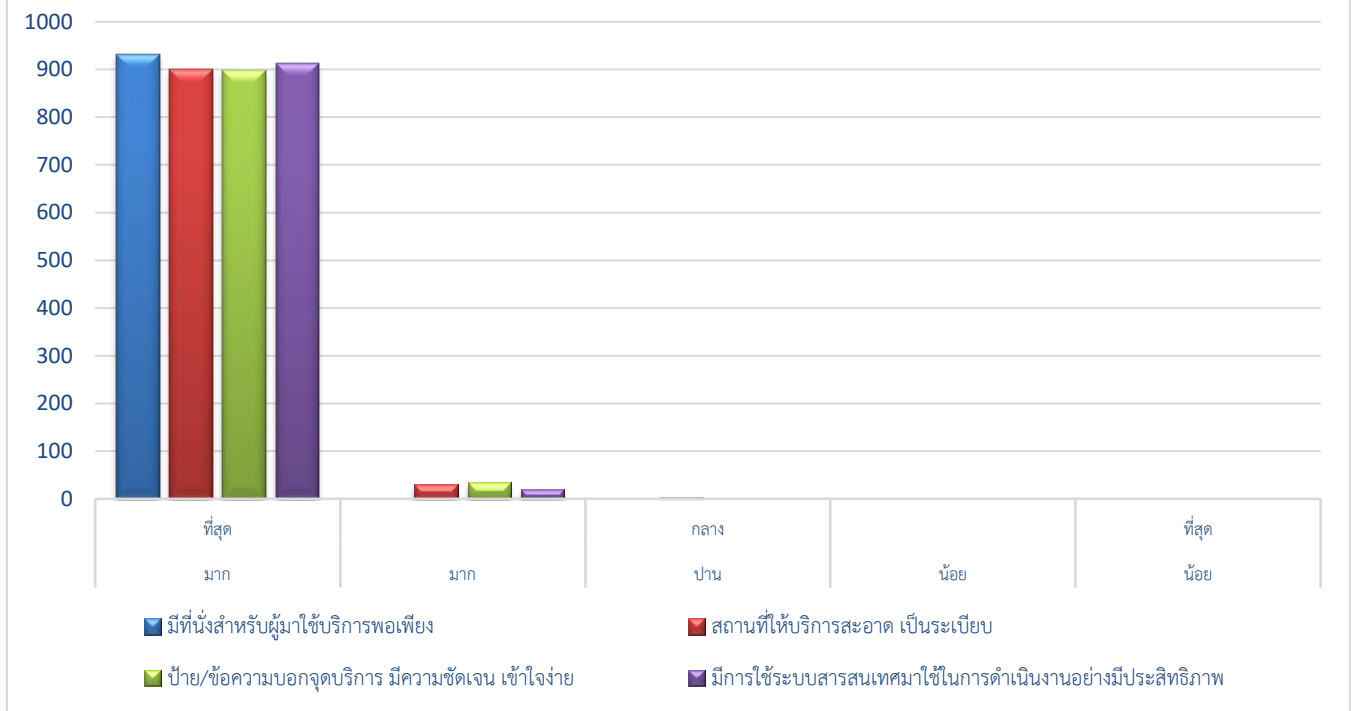


### ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ



## งานห้องสมุด โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

### ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



### ๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ

