

โครงการ พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์  
ปรัชญาและจุดเน้นที่กำหนด

กิจกรรม วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนครบรอบ ๔๗ ปี  
( และพิธีรับมอบ/ทำบุญตักบาตรโคมเอนกประสงค์)

ตัวบ่งชี้ที่ มาตรฐานที่ ๒ ด้านผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

ดำเนินการ วันศุกร์ ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สถานที่ดำเนินกิจกรรม โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

ผู้รับผิดชอบ นายพิทักษ์ สบง และคณะกรรมการกลุ่มส่งเสริมกิจการนักเรียน

บันทึกเสนอ  
(สรุปผลการดำเนินงาน)

โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม กิจกรรม วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนครบรอบ ๔๗ ปี

ฝ่าย ส่งเสริมกิจการนักเรียน

วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

ตามที่ กลุ่มสาระ/ฝ่าย/ ส่งเสริมกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรม วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน  
ครบรอบ ๔๗ ปี ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วินัย และความประพฤติที่ดี  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้

๑. นักเรียนมีความประพฤติดี เข้าใจถึงคุณธรรม และจริยธรรมความเป็นมนุษย์
๒. นักเรียนมีความซื่อสัตย์ และตระหนักถึงความกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณและสถาบัน  
สถานศึกษา
๓. มีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

ในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ทางโรงเรียนจัดให้มีพิธีการรับมอบโดมหลังคาอเนกประสงค์ ทำบุญตักบาตร  
ข้าวสารอาหารแห้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ บัดนี้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี  
บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ จึงได้สรุปและรายงานผลให้ทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่  
เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ



(นายพิทักษ์ สบบง )

ตำแหน่ง หัวหน้างานกลุ่มส่งเสริมกิจการนักเรียน

หัวหน้าสถานศึกษา

๑. รับทราบ

๒. ....



(นายปิยะ ใจชุ่ม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

สรุปผลการประเมิน

## แบบรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนครบรอบ ๔๗ ปี

กลุ่มสาระ/ฝ่าย ส่งเสริมกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน เริ่มต้น วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สิ้นสุด วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพิทักษ์ สบง และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการนักเรียน

รายงานวันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (ก่อนดำเนินกิจกรรม)

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / หรือเติมข้อความ หรือตัวเลขในตารางแล้วแต่กรณีให้ครบถ้วน

### ๑. การดำเนินงานและค่าใช้จ่าย

รายงานกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน					การบริหารงบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	เป้า หมายที่ กำหนด	เป้า หมายที่ ทำแล้ว	ค่าใช้จ่ายที่ กำหนด	ค่าใช้จ่าย จริง
๑. ประชุมคณะกรรมการ	√						
๒. วางแผนการดำเนินงาน				√			
๓. ดำเนินงาน	√						
๔. รายงานผลการดำเนินงาน					√		
-						-	-

๒. ผลการดำเนินงานเป็นที่พอใจหรือไม่ ( √ ) พพอใจ ( ) ไม่พอใจ

ถ้าไม่พอใจ โปรดระบุสาเหตุ

๓. ความร่วมมือในการดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้อง/ผู้ร่วมงาน

( / ) ได้รับความร่วมมือดีมาก

( ) ได้รับความร่วมมือพอสมควร

( ) ได้รับความร่วมมือน้อยมาก

ถ้าได้รับความร่วมมือน้อย โปรดระบุสาเหตุ

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ( อาจแยกเป็นรายกิจกรรม ตามข้อ )

- ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนดีมาก

ลงชื่อ



( นางกชกานต์ ดอนศรีแก้ว )

ผู้รายงาน

สรุปผลการประเมิน

## แบบประเมินผลกิจกรรม/โครงการ

### แบบรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนครบรอบ ๔๗ ปี

กลุ่มสาระ/ฝ่าย ส่งเสริมกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน เริ่มต้น วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สิ้นสุด วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพิทักษ์ สบง และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการนักเรียน

รายงานวันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (หลังดำเนินกิจกรรม)

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ใน ( ) ตรงความเป็นจริงแล้วแต่กรณี

๑. การดำเนินการ

(  ) ดำเนินการเสร็จแล้ว (  ) กำลังดำเนินการ (  ) ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบเป้าหมายด้านปริมาณ

(  ) สูงกว่าเป้าหมาย (  ) เท่ากับเป้าหมาย (  ) ต่ำกว่าเป้าหมาย

๓. ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบเป้าหมายด้านคุณภาพ

(  ) เป็นที่น่าพอใจมาก (  ) เป็นที่น่าพอใจ (  ) ยังต้องปรับปรุง

๔. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

(  ) มากเกินไป (  ) พอดี (  ) น้อยเกินไป

๕. ความร่วมมือของผู้ดำเนินงาน

(  ) ได้รับความร่วมมือดีมาก (  ) ได้รับความร่วมมือพอสมควร (  ) ได้รับความร่วมมือ  
น้อย

๖. ความร่วมมือในการดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้อง

(  ) ได้รับความร่วมมือดีมาก (  ) ได้รับความร่วมมือพอสมควร (  ) ได้รับความ  
ร่วมมือน้อย

๗. เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ดำเนินกิจกรรม มีความเหมาะสมเพียงใด

(  ) มากเกินไป (  ) พอดี (  ) น้อยเกินไป

๘. สถานที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสมเพียงใด

(  ) มาก (  ) ปานกลาง (  ) น้อย

๙. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(  ) เร็วกว่าที่ระบุในแผน (  ) ตรงตามที่ระบุในแผน (  ) ช้ากว่าที่ระบุในแผน

๑๐. ค่าใช้จ่ายที่ได้รับ

(  ) เงินบำรุงการศึกษา จำนวน - บาท

(  ) เงินอื่น ๆ (สมทบจากนักเรียน) จำนวน ..... บาท

๑๑. ค่าใช้จ่ายจริง

(  ) เงินบำรุงการศึกษา จำนวน - บาท

(  ) เงินอื่น ๆ

๑๒. เครื่องมือวัดความสำเร็จของกิจกรรม มีความเหมาะสมเพียงใด

(  ) มาก (  ) ปานกลาง (  ) น้อย

๑๓. มีเกณฑ์วัดความสำเร็จของกิจกรรมหรือไม่

( ) ไม่มี (✓) มี คือ แบบประเมิน

๑๔. ปัญหาและอุปสรรค ( เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ )

- ( ) กิจกรรม ไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน
- ( ) กิจกรรม ไม่สนองนโยบาย มาตรฐานการศึกษา จุดเน้นของโรงเรียน
- ( ) ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานกิจกรรมหรือผู้เกี่ยวข้อง
- ( ) ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน/กิจกรรม บางขั้นตอนไม่เป็นไปตามที่กำหนดเพราะ

.....

( ) งานบางงานของกิจกรรม/โครงการไม่สามารถปฏิบัติได้

( โปรดระบุ).....

( ) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม .....

( ) งบประมาณที่ใช้ไม่เพียงพอ ควรใช้งบประมาณ .....

( ) ผู้ดำเนินกิจกรรมไม่ทราบระเบียบการใช้จ่ายเงิน ทำให้การดำเนินกิจกรรมล่าช้า

( ) เกิดผลกระทบ/ผลข้างเคียงจากการดำเนินกิจกรรม ( โปรดระบุ )

( ) อื่น ๆ ( โปรดระบุ )

๑๕. ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไข ( ถ้ามี )

-

๑๖. กิจกรรม/โครงการนี้ มีความเหมาะสม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน ตลอดจนถึงนโยบายและจุดเน้นตลอดจนถึงมาตรฐานการศึกษา เมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินกิจกรรมแล้ว เห็นสมควรดำเนินกิจกรรมนี้ในปีการศึกษาต่อไป หรือไม่อย่างไร

เป็นกิจกรรมที่ดี มีความเหมาะสม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน ตลอดจนถึงนโยบายและจุดเน้นตลอดจนถึงมาตรฐานการศึกษา เป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน เกี่ยวกับอัตลักษณ์ของโรงเรียน ( รักษ์ท้องถิ่น ) เห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ

( นางกชกานต์ ดอนศรีแก้ว )

ผู้รายงาน

ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย/งาน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ



( นายพิทักษ์ สบง )

หัวหน้างานส่งเสริมกิจการนักเรียน

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ



( นายวิษุฒิ จินาใหม่ )

รักษาการรองผู้อำนวยการ

กลุ่มส่งเสริมกิจการนักเรียนโรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม

ความคิดเห็นและการตัดสินใจสั่งการของหัวหน้าสถานศึกษา

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ



( นายปิยะ ใจชุ่ม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม



ภาคผนวก

กิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง







พิธีทางศาสนา



# พิธีทางศาสนา



พิธีเปิดโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36



# พิธีมอบทุนการศึกษานักเรียนเรียนดี





